

STELLENAUSSCHREIBUNG: ELTERNZEITVERTRETUNG

Mitarbeiterstelle für Zeitzeug*innenbetreuung

Der Verein Lern- und Gedenkort Kaßberg-Gefängnis e.V. sucht zum 01.08.2020 eine/n Mitarbeiter/in (m,w,d) mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 10 Stunden. Der/die Mitarbeiter*in soll Ansprechpartner*in für die Zeitzeug*innen sein und als Verbindungsstelle zwischen ihnen und dem Verein fungieren. Die Stelle ist bis zum 31.12.2020 als Elternzeitvertretung befristet, eine Verlängerung ist – vorbehaltlich der Beschlussfassung der Stadt Chemnitz – geplant. Das Büro des Vereins befindet sich in Chemnitz, zuweilen ist Homeoffice möglich.

Seit seiner Gründung im Jahr 2011 setzt sich der Verein Lern- und Gedenkort Kaßberg-Gefängnis e.V. dafür ein, auf dem Gelände der ehemaligen MfS-Untersuchungshaftanstalt Kaßberg in Chemnitz, der zentralen Durchgangsstation für alle aus DDR-Gefängnissen freigekauften Häftlinge, einen Lern- und Gedenkort einzurichten. In ehrenamtlicher Tätigkeit engagieren sich die Mitglieder des Vereins seit dieser Zeit mit Führungen und Veranstaltungen in und außerhalb des ehemaligen Kaßberg-Gefängnisses.

Wesentliche Aufgaben:

- Sammeln und Aufbereiten von Informationen zum jeweiligen Haftschicksal mit Bezug zum Kaßberg-Gefängnis
- Dokumentation der Haftschicksale und Datenerfassung unter Einhaltung des Datenschutzes
- Vermittlung und Recherche nach bislang unbekanntem Zeitzeug*innen

Anforderungen:

- Interesse an der Geschichte der DDR insbesondere an der des ehem. Kaßberg-Gefängnisses
- Sensibilität im Umgang mit Zeitzeug*innen und soziale Kompetenzen wie Team- und Kommunikationsfähigkeit sind unerlässlich
- Arbeitserfahrung im Bereich Erinnerungskultur von Vorteil

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die wissenschaftliche Mitarbeiterin Dr. Steffi Lehmann per Mail: info@gedenkort-kassberg.de oder telefonisch: 0371 3824854

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an:

Lern- und Gedenkort Kaßberg-Gefängnis e.V.
Vorsitzenden Jürgen Renz
Reichsstraße 35
09112 Chemnitz

Bewerbungsschluss: 30.06.2020