

STELLENAUSSCHREIBUNG: UNTERSTÜTZUNG VERWALTUNGSABWICKLUNG

Der Verein Lern- und Gedenkort Kaßberg-Gefängnis e.V. sucht zum 01.02.2021 eine/n Mitarbeiter/in (m,w,d) in Teilzeit. Für die Durchführung der Tätigkeit ist ein Umfang von 16 Stunden in der Woche erforderlich. Die Einstufung erfolgt nach TVÖD 10. Der/die Mitarbeiter/in ist verantwortlich für die Unterstützung der Verwaltungsabwicklung in den Projektanteilen „Infrastruktur“ und „Denkmalpflege“. Die Stelle ist bis zum 31.12.2021 befristet. Das Büro des Vereins befindet sich in Chemnitz, zuweilen ist Homeoffice möglich.

Seit seiner Gründung im Jahr 2011 setzt sich der Verein Lern- und Gedenkort Kaßberg-Gefängnis e.V. dafür ein, auf dem Gelände der ehemaligen MfS-Untersuchungshaftanstalt Kaßberg in Chemnitz, der zentralen Durchgangsstation für alle aus DDR-Gefängnissen freigekauften Häftlinge, einen Lern- und Gedenkort einzurichten. In ehrenamtlicher Tätigkeit engagieren sich die Mitglieder des Vereins seit dieser Zeit mit Führungen und Veranstaltungen in und außerhalb des ehemaligen Kaßberg-Gefängnisses. Seit der Bescheidübergabe im Oktober 2020 ist die Arbeit des Vereins auf den Aufbau der Gedenkstätte konzentriert.

Wesentliche Aufgaben:

- Unterstützung des Vorstandes bei allen im Zusammenhang mit der Mittelverwaltung durch die einzelnen Zuwendungsgeber und für die verschiedenen Projektanteile stehenden Tätigkeiten
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung, wie auch Dokumentation der Vergaben

Anforderungen:

- Ausbildung und/oder einschlägige Berufserfahrung im Verwaltungsbereich
- Erfahrung mit der Verwaltung öffentlicher Gelder
- strukturiertes Arbeiten und ein hohes Maß an Sorgfalt
- Freude an digitaler Arbeitsweise
- erweiterte Kenntnisse erwünscht mit MS-Office-Anwendungen
- Interesse an der Geschichte der DDR insbesondere an der des ehem. Kaßberg-Gefängnisses
- soziale Kompetenzen wie Team- und Kommunikationsfähigkeit sind unerlässlich
- ehrenamtliches Engagement im Bereich Erinnerungskultur von Vorteil

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die wissenschaftliche Mitarbeiterin Kristina Hahn per Mail: info@gedenkort-kassberg.de oder telefonisch: 0371 3824854

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an:

Lern- und Gedenkort Kaßberg-Gefängnis e.V.
Vorsitzenden Jürgen Renz
Reichsstraße 35
09112 Chemnitz

Bewerbungsschluss: 22.01.2021